



GEMEINDE ROTHENBURG

Rothenburg ist eine aufstrebende und attraktive Agglomerationsgemeinde mit gut 7'500 Einwohnerinnen und Einwohnern. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, sich in einer Gemeinde mit modernen Strukturen längerfristig zu entfalten. Der bisherige Stelleninhaber verlässt uns um eine neue Herausforderung anzunehmen. Aus diesem Grund suchen wir per 1. Juli 2019 oder nach Vereinbarung eine selbstständige Persönlichkeit als

Sachbearbeiter(in) / Projektleiter(in) 80-100 %

Zu Ihren Aufgabengebieten gehören:

- Selbstständige Projektführung/-management im Bereich Hoch- und Tiefbau
- Sachbearbeitung im Bereich Ressort Öffentliche Infrastruktur (Strassen, Verkehr, Kanalisation, Liegenschaften, etc.)
- Verfassen von Korrespondenzen und Berichten
- Unterstützung des Abteilungsleiters Sicherheit, Gemeindeliegenschaften in seinen Aufgaben
- Beratung und Auskunftserteilung bei bautechnischen Fragen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder bautechnische (handwerkliche) Grundausbildung
- Weiterbildung im kaufmännischen bzw. bautechnischen Bereich, evtl. mit höherer Fachprüfung
- Erfahrung im Projektmanagement und Freude an allgemeinen Sachbearbeitungsaufgaben
- Hohe Eigenverantwortlichkeit und Entscheidungsfreudigkeit, effiziente Arbeitsweise, Belastbarkeit und vernetzte Denkweise
- Kommunikative Persönlichkeit, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Gute schriftliche Ausdrucksweise und MS-Office Kenntnisse
- Neuzeitliches und modernes Verwaltungsverständnis

Wir bieten:

- Spannendes und herausforderndes Aufgabengebiet in einem jungen, motivierten Team
- Sorgfältige Einarbeitung und flexible Arbeitszeiten
- Zentraler Arbeitsplatz mit moderner Infrastruktur
- Fortschrittliche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Reto Vogel, Leiter Sicherheit, Gemeindeliegenschaften, Tel. 041 288 81 58, gerne zur Verfügung. Besuchen Sie uns auf unserer Website www.rothenburg.ch.

Eine neue berufliche Herausforderung wartet auf Sie. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto bis 18. April 2019. Bitte richten Sie diese im PDF-Format an personalwesen@rothenburg.ch.

