

Das Regionale Bauamt Oberseetal (RBO) mit Sitz bei der Gemeindeverwaltung Eschenbach ist für sämtliche Belangen des Bauwesens der Gemeinden Ballwil, Eschenbach und Inwil zuständig. Als modernes Dienstleistungszentrum übernimmt das RBO sämtliche Aufgaben bei der Bearbeitung von Baugesuchen und beantwortet entsprechende Anfragen kompetent.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per 1. April 2023 oder nach Vereinbarung eine kommunikative, verlässliche und engagierte Persönlichkeit für die

Sachbearbeitung Administration

Regionales Bauamt Oberseetal (RBO) 100 %

Ihre Aufgaben

- Kundendienst am Schalter, Telefon und per E-Mail
- Erfassen und Verwalten von Baugesuchen im «ebage+»
- Erstellung und Koordination der öffentlichen Publikationen, Planauflagen
- Administrative Unterstützung des RBO (z.B. allgemeine Korrespondenz, Rechnungstellung, Versand, Ablage, Archivierung)
- Sachbearbeitung von einfachen Baugesuchen und Voranfragen
- Terminkoordination Baukommission, Bewilligungsverfahren
- Nachführung eidg. Gebäude- und Wohnungsregister (GWR)
- Betreuung der RBO Webseite
- Informations- und Ansprechperson für Beratung von Bauherrschaften sowie Planungsbüros in einfachen baurechtlichen Fragen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- Ausgezeichnete MS-Office-Anwenderkenntnisse und versierter Umgang mit verschiedenen IT-Anwendungen (z.B. ebage+)
- Klare und stilsichere Kommunikation im schriftlichen und mündlichen Ausdruck
- Kommunikative und verantwortungsbewusste Person mit zuverlässiger, exakter Arbeitsweise und vernetztem Denken
- Grosses Mass an Selbständigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Absolvierter Fachkurs Bauverwalter oder Bereitschaft, diesen zu absolvieren

Das RBO bietet eine spannende, herausfordernde und selbständige Tätigkeit in einem lebhaften Umfeld mit einem motivierten, engagierten und fachkompetenten Team. Attraktive Anstellungsbedingungen und fortschrittliche Weiterbildungsmöglichkeiten sind für uns selbstverständlich.

Wie freuen uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung (PDF-Datei) bis spätestens 31. Januar 2023 an nachfolgende Adresse: karin.colombo@rbo-luzern.ch

Weitere Informationen

Auskünfte zur Stelle: Karin Colombo, Leiterin RBO, Telefon 041 449 90 81 oder per E-Mail karin.colombo@rbo-luzern.ch.

Details zum RBO: www.rbo-luzern.ch